

ISTRUZIONI OPERATIVE PER LA COMPILAZIONE DELLE DOMANDE PER IL PAGAMENTO DEL SOSTEGNO ALLE AZIENDE SUINICOLE CHE HANNO SUBITO DANNI INDIRECTI A SEGUITO DELLE MISURE SANITARIE DI CONTENIMENTO DEI FOCOLAI DI PESTE SUINA AFRICANA (PSA)

Le indicazioni operative sono rivolte alla compilazione della domanda di sostegno per “PESTE SUINA 2023” (modulo **PSA2023**), per il periodo di indennizzo dal 01/07/2022 al 31/07/2023 (DM 534026 del 29/09/2023). Sarà disponibile un secondo modulo “PESTE SUINA 2023 – SECONDO PERIODO” per il periodo di indennizzo dal 01/08/2023 al 30/11/2023 (DM 707009 del 29/12/2023).

Possono presentare la domanda tutti i soggetti che siano previsti dalla normativa vigente.

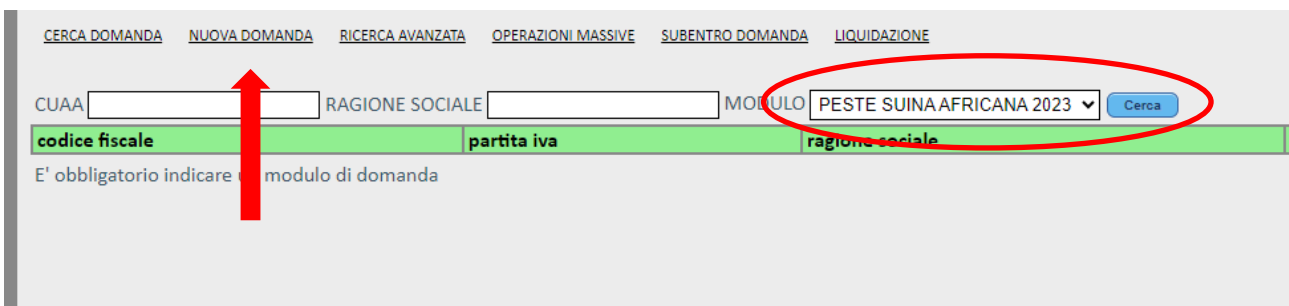
Per le ditte che non hanno rilasciato delega ai C.A.A., è necessario acquisire la delega in Guard, per i moduli citati, al seguente link <https://www.avepa.it/applicativi>

Per problemi tecnici, contattare il numero verde 800 918 230.

Per compilare la domanda è necessario accedere all’Applicativo Calamità Naturali (CalNat)

Si accede sempre dal link <https://www.avepa.it/applicativi> scegliendo a fondo pagina “Accesso agli applicativi di AVEPA”

Cliccare sul tasto “Nuova domanda”



CERCA DOMANDA **NUOVA DOMANDA** RICERCA AVANZATA OPERAZIONI MASSIVE SUBENTRO DOMANDA LIQUIDAZIONE

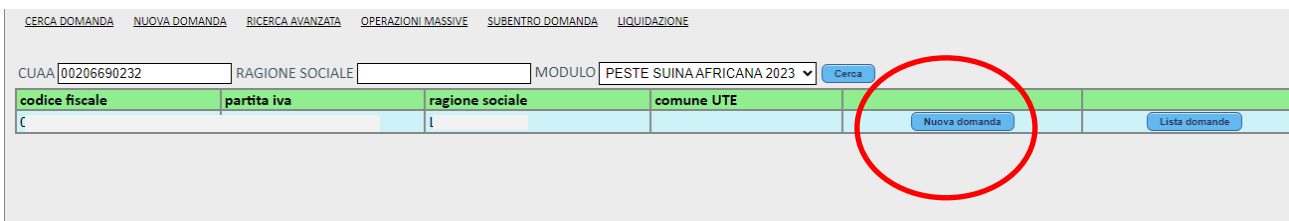
CUAA RAGIONE SOCIALE MODULO **PESTE SUINA AFRICANA 2023**

codice fiscale **partita iva** **ragione sociale**

E' obbligatorio indicare il modulo di domanda

Inserire il CUA e selezionare il modulo **PESTE SUINA 2023**, poi “cliccare” su cerca

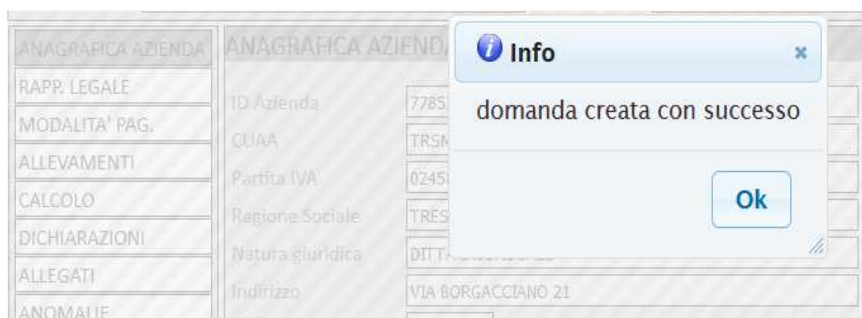
Selezionando il tasto “nuova domanda” il sistema crea una nuova pratica.



CERCA DOMANDA **NUOVA DOMANDA** RICERCA AVANZATA OPERAZIONI MASSIVE SUBENTRO DOMANDA LIQUIDAZIONE

CUAA RAGIONE SOCIALE MODULO **PESTE SUINA AFRICANA 2023**

codice fiscale	partita iva	ragione sociale	comune UTE
C		I	



La nuova domanda è stata creata.

Appuntarsi il codice "n. domanda" che si visualizza in alto a sinistra nella schermata di domanda, per aver il riferimento per poter riprendere la compilazione della medesima, in qualsiasi momento.

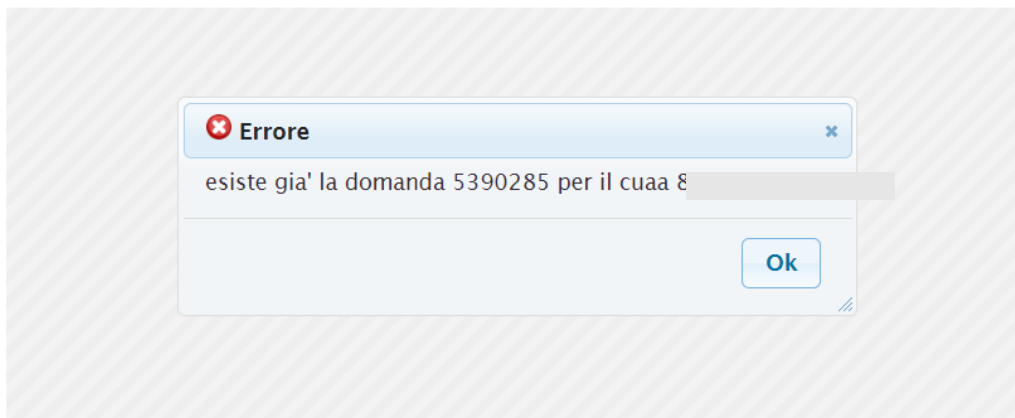
Domande di aiuto
PESTE SUINA AFRICANA 2023 - Legge 7 aprile 2022, n. 29 - DM 534026 del 29/09/2023
CAMPAGNA 2023

Intestazione Domanda

n. domanda stato domanda [Cambia stato](#)
 cuaa Denominazione
 organizzazione modulo

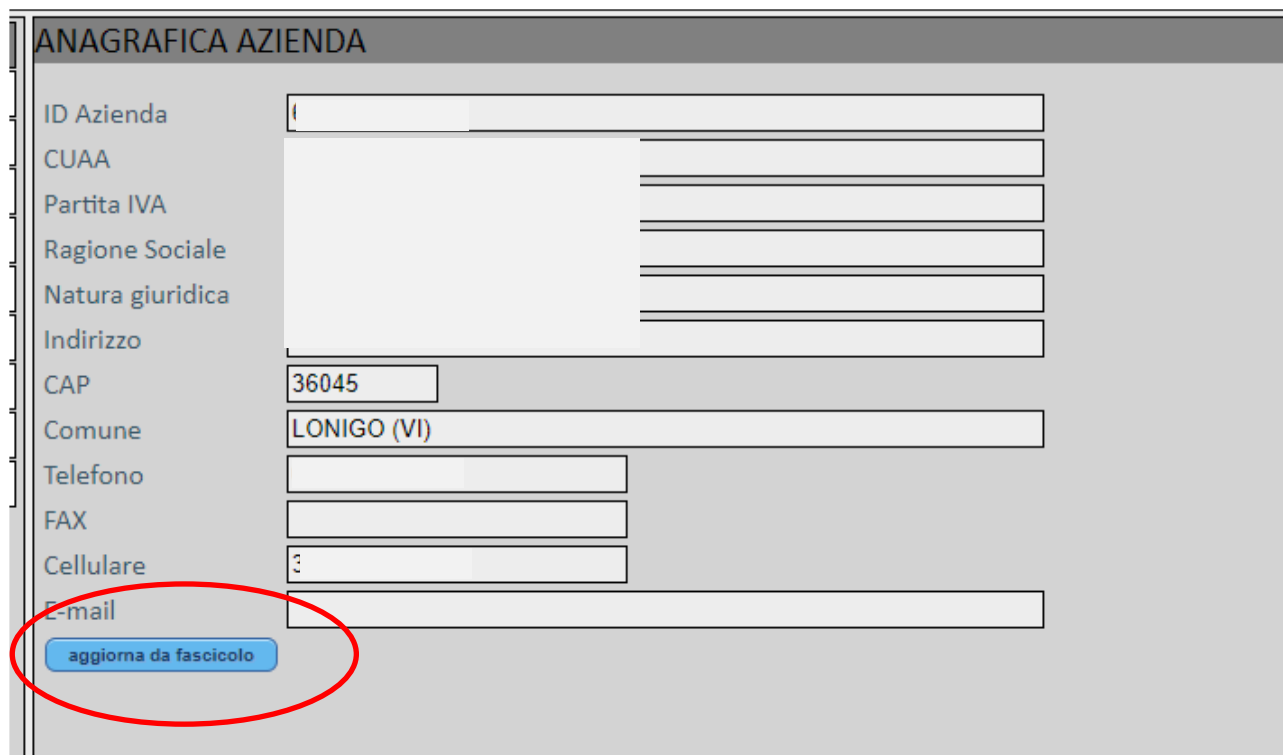
ANAGRAFICA AZIENDA	ANAGRAFICA AZIENDA
RAPP. LEGALE	ID Azienda <input type="text" value="189618"/>
MODALITA' PAG.	CUAA <input type="text"/>
INTERVENTI	Partita IVA <input type="text"/>
CALCOLO	Ragione Sociale <input type="text"/>
CONTRIBUTO	Natura giuridica <input type="text"/>
DICHIARAZIONI	Indirizzo <input type="text"/>
ALLEGATI DOMANDA	CAP <input type="text"/>
ANOMALIE	Comune <input type="text"/>
	Telefono <input type="text"/>
	FAX <input type="text"/>
	Cellulare <input type="text"/>
	E-mail <input type="text"/>
	aggiorna da fascicolo

Attenzione, è possibile caricare una sola domanda per una ditta; in caso di errore, cancellare la domanda per poter procedere con una nuova, altrimenti il sistema bloccherà il caricamento di domande multiple per la stessa ditta, sollevando questo errore



QUADRI ANAGRAFICA AZIENDA e RAPP. LEGALE

Verificare che i dati del quadro “Anagrafica azienda”, importati da fascicolo, siano esatti; qualora i dati non siano esatti, è necessario aggiornare il Fascicolo Aziendale e poi procedere con “aggiorna da fascicolo”.



ANAGRAFICA AZIENDA	
ID Azienda	<input type="text"/>
CUAA	<input type="text"/>
Partita IVA	<input type="text"/>
Ragione Sociale	<input type="text"/>
Natura giuridica	<input type="text"/>
Indirizzo	<input type="text"/>
CAP	<input type="text" value="36045"/>
Comune	<input type="text" value="LONIGO (VI)"/>
Telefono	<input type="text"/>
FAX	<input type="text"/>
Cellulare	<input type="text" value="3"/>
E-mail	<input type="text"/>
<input type="button" value="aggiorna da fascicolo"/>	

QUADRO MODALITA' PAGAMENTO

Controllare i dati bancari, se non sono corretti aggiornare il Fascicolo Aziendale, tornare nella compilazione della domanda in questione e cliccare sul tasto “aggiorna da fascicolo”.

Per poter ricevere il contributo, è essenziale che il conto indicato in fascicolo e in domanda, sia valido ed aggiornato

MODALITA' PAG.

Tipo Pagamento

Codice Paese

CIN

ABI

CAB

Numero Conto

Check Digit

IBAN

Nome Banca

Nome Filiale

QUADRO INTERVENTI

In questa scheda sono presenti i 6 interventi previsti dalla normativa (DM 534026 del 29/09/2023 e 707009 del 29/12/2023). E' necessario compilare tutti i campi, anche a zero se non di interesse, poi selezionare il tasto "salva"

Codice ASL

INTERVENTO 1 - Deprezzamento animali per vendita anticipata (capi)

Numero totali capi	Ricavo totale	Indennizzo totale
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

Produzione primaria: Si

INTERVENTO 1 - Deprezzamento animali per vendita anticipata (KG - suini da macello o ristallo)

Numero totali KG	Ricavo totale	Indennizzo totale
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

Produzione primaria: Si

INTERVENTO 2 - Interruzione riproduzione scrofe

Numero totali capi	Numero settimane perse	Indennizzo a capo	Indennizzo totale
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

Produzione primaria: Si

INTERVENTO 3 - Prolungamento vuoto sanitario/Mancato accasamento

Numero totali capi	Numero settimane perse	Indennizzo a capo	Indennizzo totale
<input type="text" value="14"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="14"/>

Produzione primaria: Si

INTERVENTO 4 - Maggiori costi di produzione per prolungato accasamento (blocco trasferimento)

Numero totali capi	Numero settimane di prolungato allevamento	Indennizzo a capo	Indennizzo totale
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

Produzione primaria: Si

INTERVENTO 5 - Riduzione Macellazioni

periodo	QX (KG dell'anno 2021)	Q (KG carne trasformati)	CUN (listino medio)	totale
01/07/2022 - 31/12/2022	<input type="text" value="150"/>	<input type="text" value="150"/>	<input type="text" value="150"/>	<input type="text" value="150"/>
01/01/2023 - 30/04/2023	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
01/05/2023 - 31/07/2023	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="3500"/>
periodo per PANCETTONE	Q (KG carne quotata nel CUN)	P (list. medio CUN del per. dell'anno 2021)	CUN (listino medio)	totale
01/07/2022 - 31/12/2022	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="5000000"/>
01/01/2023 - 30/04/2023	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
01/05/2023 - 31/07/2023	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

Produzione primaria: No

INTERVENTO 6 - Mancato export e deprezzamento merce

periodo	EXP nel periodo	EXP anno 2021	COSTEXP (costi per l'export nel periodo)	totale
01/07/2022 - 31/12/2022	<input type="text" value="1574"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
01/01/2023 - 31/07/2023	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1056"/>

Produzione primaria: No

Si allega tabella di dettaglio del calcolo per l'importo richiesto

I dati devono riferirsi alla richiesta di indennizzo per il singolo allevamento.

Nel caso sia necessario indicare più codici allevamenti, indicarli tutti nel campo “codice asl” e riportare poi i totali.

NB. Per l'intervento 1, sono presenti due sezioni

- La prima, da indicare in numero di capi per le scrofe, scrofette, verri e suinetti
- La seconda, da indicare in kg, per suini da macello e da ristallo

La domanda deve essere completata con l'allegato file excel di dettaglio “dichiarazione confermativa”, per mostrare le singole voci, il cui totale è riportato nel quadro e richiesto a titolo di indennizzo.

Terminata la compilazione, selezionare il tasto “salva” presente in fondo alla pagina.

Il sistema verifica che tutti i dati siano stati inseriti correttamente, segnalando eventuali campi lasciati vuoti.

Si fa presente che, in particolare per gli interventi 5 e 6, l'AVEPA verificherà se, nel precedente periodo corrispondente indenne da malattia, l'azienda abbia effettivamente esportato verso i Paesi specificati nella specifica dichiarazione per le esportazioni.

Nella tabella seguente sono indicati i periodi di riferimento che saranno utilizzati per le verifiche istruttorie

PERIODI DI CONFRONTO per Intervento 5	
PERIODO DI INDENNIZZO	PERIODO CONFRONTO
Dal 01/07/2022 a 31/12/2022	Da 01/07/2021 a 31/12/2021
Dal 01/01/2023 a 30/04/2023	Da 01/01/2021 a 30/04/2021
Dal 01/05/2023 a 31/07/2023	Da 01/05/2021 a 31/07/2021
Dal 01/08/2023 a 30/11/2023	Da 01/08/2021 al 30/11/2021
PERIODI DI CONFRONTO per Intervento 6	
PERIODO DI INDENNIZZO	PERIODO CONFRONTO
Dal 01/07/2022 a 31/12/2022	Da 01/07/2021 a 31/12/2021
Dal 01/01/2023 a 31/07/2023	Da 01/01/2021 a 31/07/2021
Dal 01/08/2023 a 30/11/2023	Da 01/08/2021 al 30/11/2021

QUADRO CALCOLO

Questo quadro riporta in maniera schematizzata tutti gli interventi richiesti.

CALCOLO			
Codice ASL 002TV002			
INTERVENTO 1 - Deprezzamento animali per vendita anticipata (capi)			
Importo st	<input type="text" value="10.596,57"/>		
INTERVENTO 1 - Deprezzamento animali per vendita anticipata (KG - suini da macello o ristallo)			
Importo st	<input type="text" value="0"/>		
INTERVENTO 2 - Interruzione riproduzione scrofe			
Importo st	<input type="text" value="0"/>		
INTERVENTO 3 - Prolungamento vuoto sanitario/Mancato accasamento			
Importo st	<input type="text" value="0"/>		
INTERVENTO 4 - Maggiori costi di produzione per prolungato accasamento (blocco trasferimento)			
Importo st	<input type="text" value="0"/>		
INTERVENTO 5 - Riduzione Macellazioni			
Importo st	<input type="text" value="0"/>		
INTERVENTO 6 - Mancato export e deprezzamento merce			
Importo st	<input type="text" value="0"/>		
totale ue	totale st	totale	
<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="10.597,00"/>	<input type="text" value="10.597,00"/>	
<input type="button" value="calcola"/>			

Verificare la corretta compilazione, indicare nel file excel allegato il dettaglio di tutti gli interventi presenti in questo quadro.

Se necessario fare modifiche, tornare nel quadro "interventi" e modificare i dati.

Completata la modifica, tornare in questo quadro per aggiornare i dati.

QUADRO CONTRIBUTUTO

Questo quadro riporta in maniera sintetica il totale dell'importo richiesto, suddiviso per produzione primaria e produzione industriale.

CONTRIBUTO		
importo totale primario richiesto	<input type="text" value="0,00"/>	euro
importo totale industriale richiesto	<input type="text" value="10.596,57"/>	euro
massimale industriale	<input type="text" value="200.000,00"/>	euro
contriobuto massimo industriale richiedibile	<input type="text" value="10.596,57"/>	euro
contriobuto massimo richiedibile	<input type="text" value="10.596,57"/>	euro
richiesta pagamento anticipato	<input type="text" value="SI"/>	
- si chiede il pagamento dell'importo, nel limite di quanto stabilito dal normativa pertinente		
<input type="button" value="salva"/>		

Qualora l'importo per la produzione industriale, superi il limite massimo, il contributo coinciderà con il massimale possibile.

Nel campo "Richiesta pagamento anticipato" indicare "si" se verrà presentata idonea polizza fidejussoria, come previsto dalla normativa.

Verificato che i dati siano corretti, selezionare il tasto "salva" per salvare i dati.

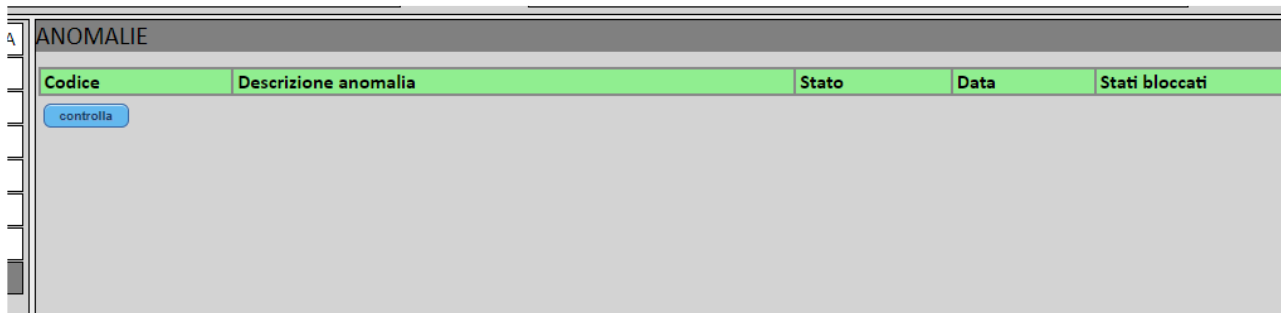
QUADRO DICHIARAZIONI

La scheda prevede l'apposizione di un "flag" per ogni dichiarazione visualizzata

DICHIARAZIONI
<input checked="" type="checkbox"/> Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsa dichiarazione ai sensi dell'art. 76 del d.p.r. 445/2000, il sottoscritto, in qualità di titolare/representante legale dell'azienda, DICHIARA:
<input checked="" type="checkbox"/> Che i danni subiti sono conseguenza dell'attuazione dei provvedimenti sanitari attivati per l'adozione di misure di prevenzione, eradicazione e contenimento dell'epidemia di peste suina africana (PSA) e dal blocco delle esportazioni dei prodotti trasformati, nel periodo compreso tra il 01 luglio 2022 ed il 31 luglio 2023
<input checked="" type="checkbox"/> Che gli allevamenti per cui si richiede l'indennizzo sono ubicate nei comuni assoggettati a restrizioni sanitarie come da allegato del DM 534026 DEL 29/09/2023
<input checked="" type="checkbox"/> Che i danni subiti possono essere comprovati da idonea documentazione contabile, sanitaria o commerciale
<input checked="" type="checkbox"/> Di essere pienamente a conoscenza delle normative che regolano la corresponsione degli indennizzi relativi al Fondo di parte corrente per il sostegno della filiera suinicola
<input checked="" type="checkbox"/> Di essere in possesso, alla data della presente domanda, di tutti i requisiti soggettivi ed oggettivi richiesti per accedere all'indennizzo
<input checked="" type="checkbox"/> Che l'autorità competente avrà accesso, in ogni momento e senza restrizioni, agli impianti dell'azienda per le attività di ispezione previste ed a tutta la documentazione che riterrà necessaria ai fini dell'istruttoria e dei controlli
<input checked="" type="checkbox"/> Che il fascicolo aziendale è costituito ed aggiornato in conformità a quanto previsto nelle linee guida per la costituzione e tenuta del fascicolo aziendale e per l'anagrafe del settore primario della Regione del Veneto e successive revisioni
<input checked="" type="checkbox"/> Che il conto corrente indicato nel fascicolo aziendale ha come intestatario il soggetto che richiede l'indennizzo
<input checked="" type="checkbox"/> Che le perdite subite non sono già state compensate da aiuti di Stato o da assicurazioni e non ha ottenuto alcun contributo finanziario ai sensi del regolamento (UE) n. 652/2014
<input checked="" type="checkbox"/> Di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni a quanto dichiarato nella domanda in conformità a quanto precisato nelle disposizioni procedurali di AVEPA
<input checked="" type="checkbox"/> Di essere a conoscenza che, decorsi 30 giorni dalla richiesta alla Prefettura territorialmente competente dell'informazione antimafia, così come disposto dall'art. 92, comma 3, del D. Lgs. 159/2011, l'Avepa procederà all'erogazione dei pagamenti sotto 'condizione risolutiva', anche in assenza di tale informazione, fatta salva la decadenza degli stessi pagamenti in caso di esito positivo dell'informazione antimafia, come disposto dall'art. 67 del D. Lgs. 159/2011, con conseguente recupero delle somme erogate
<input checked="" type="checkbox"/> Di essere a conoscenza di non poter superare l'intensità di aiuto o dell'importo di aiuto più elevato per il cumulo del regime 'de minimis', secondo quanto previsto dal Reg. (UE) n. 2022/2472 e dall'altra normativa vigente sugli aiuti di stato
<input checked="" type="checkbox"/> Di essere a conoscenza che, per ottenere il pagamento anticipato del sostegno, è necessario costituire una valida polizza fidejussoria per l'intero importo richiesto, secondo lo schema approvato da AVEPA
<input checked="" type="checkbox"/> Che le informazioni riportate nella dichiarazione confermativa allegata alla presente sono rese ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
<input checked="" type="checkbox"/> Di essere a conoscenza delle disposizioni previste dalla legge 898/86 e successive modifiche e integrazioni riguardanti tra l'altro sanzioni amministrative e penali in materia di aiuti comunitari nel settore agricolo;
<input checked="" type="checkbox"/> Di ricadere, nel caso di richiesta di indennizzo per gli interventi n. 5 e 6 delle tabelle del DM 534026/2023, in una o più delle condizioni definite dal DM 534026/2023;
<input checked="" type="checkbox"/> Di essere a conoscenza che l'indennizzo richiesto potrà essere diminuito qualora la somma degli indennizzi richiesti superasse il plafond previsto dal DM 534026/2023;
<input checked="" type="checkbox"/> Di conoscere espressamente l'informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 resa dall'AVEPA e disponibile sul sito della stessa e di accettare ed acconsentire al trattamento dei propri dati come in essa descritto e specificato. E' altresì consapevole dei propri diritti sanciti da tale Regolamento (UE) 2016/679 e richiamati in tale

QUADRO ANOMALIE

In questa scheda il sistema verifica la corretta compilazione dei quadri; è necessario selezionare il tasto “controlla” per mettere al sistema di verificare la corretta compilazione di tutti i quadri.



Codice	Descrizione anomalia	Stato	Data	Stati bloccati
controlla				

Le eventuali anomalie bloccanti hanno il campo “STATI BLOCCATI” valorizzato. In questi casi le anomalie devono essere risolte per poter proseguire con la compilazione della domanda.

QUADRO ALLEGATI

In questa scheda è necessario caricare gli allegati

1. la “Dichiarazione confermativa”, resa ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, che riporta per ogni intervento richiesto le informazioni dettagliate a dimostrazione del danno subito, redatta secondo il modello Avepa. La dichiarazione confermativa va allegata in formato Excel. Si precisa che nel caso in cui si intenda chiedere il sostegno per più allevamenti, va presentata una dichiarazione confermativa per ogni allevamento per cui è richiesto il sostegno (**allegato obbligatorio**)
2. la garanzia fideiussoria di importo pari al sostegno richiesto in domanda, redatta secondo il modello approvato dall’AVEPA, nel caso in cui il richiedente intendesse chiedere il pagamento anticipato, ai sensi del comma 2 dell’articolo 6 del DM 534026/2023. Nel caso non sia firmata digitalmente dagli aventi titolo, la polizza fideiussoria dovrà essere spedita in originale in tempi celeri per consentire all’AVEPA l’espletamento dei controlli di competenza (“altro”);
3. la dichiarazione liberatoria, in caso di allevamenti in soccida, redatta secondo il modello approvato dall’AVEPA (“altro”);
4. la dichiarazione sui requisiti macelli di suini e aziende di trasformazione carni suine (“altro”);
5. la dichiarazione per le esportazioni (intervento 6) (“altro”);
6. la seguente documentazione, nel caso di stipula di polizza assicurativa relativa ad indennizzi richiesti/ottenuti per gli stessi interventi richiesti con l’istanza di sostegno di cui al DM 534026/2023 e DM 707009/2023:
 - polizza assicurativa stipulata, dalla quale si evinca i rischi assicurati;
 - danno eventualmente indennizzato;
 - comunicazione di liquidazione del danno subito da parte della compagnia assicuratrice.

Nello stato “presentata” dovranno essere caricati anche gli allegati obbligatori “domanda firmata” e “documento d’identità”.

CAMBI DI STATO

Le operazioni per la presentazione della domanda si concludono con il cambio di stato. La domanda va portata da IN COMPILAZIONE a CONTROLLO

Intestazione Domanda

n. domanda	5070795	stato domanda	IN COMPILAZIONE	Cambia stato	data aggiorn.
cuaa		Denominazione			
organizzazione	AREA TECNICA COMPETITIVITA' IMPR	ente delegato	SPORTELLINO UNICO DI VERONA	modulo	
decreto		cuaa subentro		denominazione	

ANAGRAFICA AZIENDA

RAPP. LEGALE	ID Azienda	433431
MODALITA' PAG.	CUAA	03988970236



Intestazione Domanda

n. domanda	5070795	stato domanda	CONTROLLO	Cambia stato	data aggiorn.
cuaa		Denominazione	S.R.L.		
organizzazione	AREA TECNICA COMPETITIVITA' IMPR	ente delegato	SPORTELLINO UNICO DI VERONA	modulo	
decreto		cuaa subentro		denominazione	

ANAGRAFICA AZIENDA

RAPP. LEGALE	ID Azienda	433431
MODALITA' PAG.	CUAA	03988970236

Successivamente è necessario un altro cambio di stato: da CONTROLLO a PRESENTATA



Intestazione Domanda

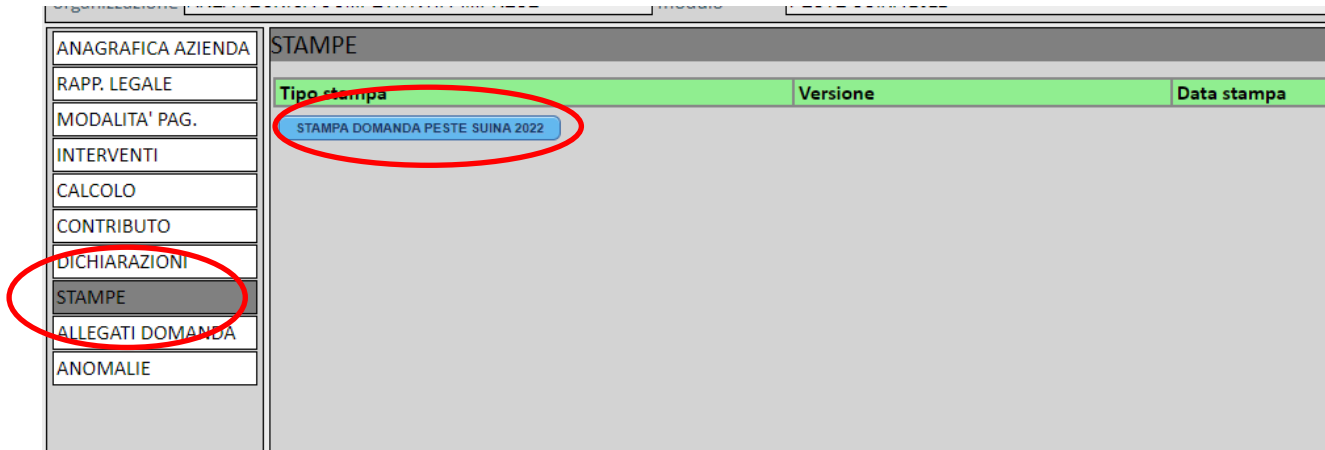
n. domanda	5070795	stato domanda	PRESENTATA	Cambia stato	data aggiorn.
cuaa	0	Denominazione	S.R.L.		
organizzazione	AREA TECNICA COMPETITIVITA' IMPR	ente delegato	SPORTELLINO UNICO DI VERONA	modulo	
decreto		cuaa subentro		denominazione	

ANAGRAFICA AZIENDA

RAPP. LEGALE	ID Azienda	433431
MODALITA' PAG.	CUAA	03988970236

Dopo aver portato la domanda in stato “PRESENTATA”, spostarsi nella scheda STAMPE e stampare la domanda per la firma.

In caso sia necessario modificare i dati, occorre tornare allo stato di “in compilazione” (da cambio di stato, a ritroso, presentata -> controllo -> in compilazione) e correggere le informazioni errate; terminata la compilazione, portare la domanda nuovamente nello stato di “presentata” e stampare la nuova versione aggiornata e corretta della domanda, con il tasto azzurro (il sistema mostrerà tutte le precedenti versioni di stampa già processate, ma per poter procedere con la presentazione, è necessario lanciare la nuova stampa, ogni volta che la domanda venga portata indietro).



Se la compilazione è terminata, nello stato “PRESENTATA” è necessario allegare due ultimi documenti:

- Documento di identità valido
- Scansione della domanda firmata (la versione stampata, ultima e corretta)

Accedendo nel quadro “allegati domanda” sono infatti visibili questi due nuovi allegati.

Procedere quindi ad allegare solo questi due documenti, per terminare la presentazione e procedere con l’ultimo cambio di stato.

Se non si caricano questi due ultimi documenti, il sistema impedisce il cambio di stato, segnalando l’errore nel quadro “anomalie”

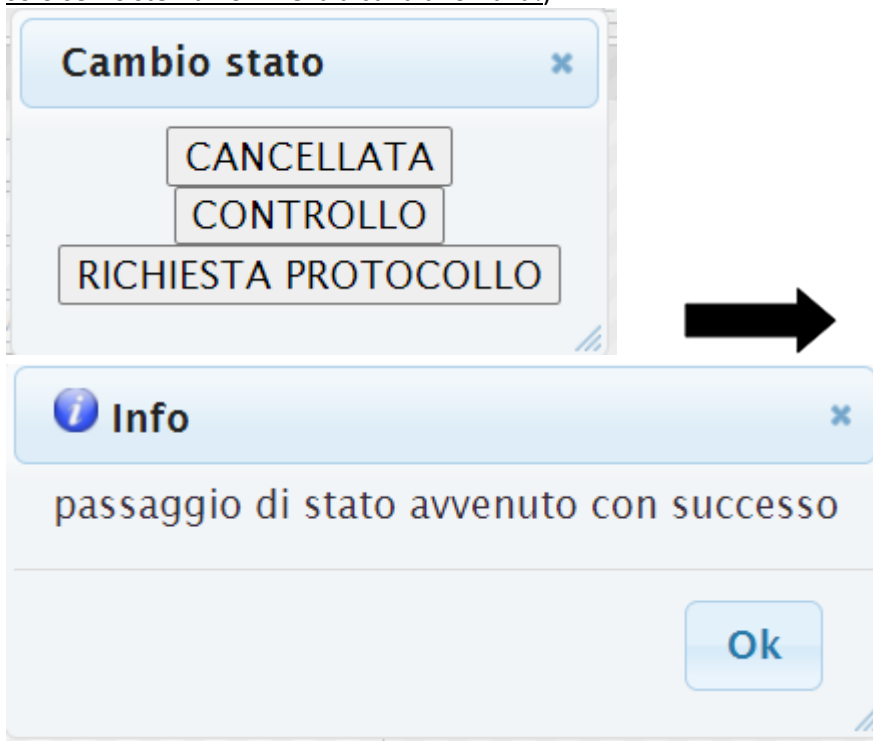
ANOMALIE				
Codice	Descrizione anomalia	Stato	Data	Stati bloccati
ALASOB	MANCANO DOCUMENTI ALLEGATI OBBLIGATORI (DOMANDA FIRMATA)	PRESENTATA	09/03/2022	RICHIESTA P...
ALASOB	MANCANO DOCUMENTI ALLEGATI OBBLIGATORI (DOCUMENTO DI IDENTITA')	PRESENTATA	09/03/2022	RICHIESTA P...

[controlla](#)

PROTOCOLLO

Una volta allegati i due documenti obbligatori (e risolta l’eventuale anomalia del quadro “anomalie”, lanciando nuovamente i controlli), è necessario procedere alla protocollazione automatica della domanda.

Bisogna cambiare lo stato e richiedere il passaggio “richiesta di protocollo” (N.B. questo stato sarà disponibile solo se il sistema non rileva alcuna anomalia!)



Dopo qualche minuto, la domanda transita da sola nello stato “PROTOCOLLATA” e compare una nuova scheda “**protocollo**”, all’interno della quale viene riportato il numero e la data del protocollo; questi dati sono la conferma che la domanda, con tutti i suoi allegati, è stata trasmessa al protocollo AVEPA.

Non e’ pertanto necessario far pervenire ad Avepa la domanda cartacea; se vengono seguite tutte le procedure per la corretta presentazione fino alla visualizzazione del numero di protocollo, il sistema provvede in automatico a trasmettere tutta la documentazione, come già avvenuto per la domanda iniziale.